

FORMATO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES INVITACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS



COMITÉ DE CONTRATACIÓN

INVITACIÓN PÚBLICA No. 14 DE 2024			
“OBJETO: “Suministro continuo de alimentación normal y terapéutica a los pacientes de todos los servicios hospitalarios y servicio de cafetería y restaurante de la Empresa Social del Estado Hospital Mental de Antioquia María Upegui – HOMO”			
FECHA	5 agosto 2024	HORA	10:00 am
LUGAR	Empresa Social del Estado Hospital Mental De Antioquia.		
OBSERVACIONES TÉRMINOS DE REFERENCIA			
<p>En el Municipio de Bello – Antioquia siendo las 10:00 am, del día 5 agosto del año 2024, el Comité de Contratación procede analizar y responder las observaciones presentadas a los términos de referencia dentro de la Invitación Pública 14 DE 2024, el cual fue publicado dentro de los términos establecidos para el efecto.</p> <p>NOTA: SE LES RECOMIENDA A LOS POSIBLES OFERENTES LEER EL DOCUMENTO COMPLETO YA QUE TODAS LAS RESPUESTAS PUEDEN LLEGAR A COMPLEMENTARSE ENTRE SI</p>			
MIEMBROS COMITÉ DE CONTRATACIÓN E INVITADOS			
COMITÉ	Gerente	Adriana Patricia Rojas Eslava	
	Subgerente Administrativo y Financiero	Maria Patricia Cano Zapata	
	Contadora	Maria Camila Castrillón Serna	
	Secretaria	Liliana Maria Arismendy Marín	

N°	ENTIDAD	NOMBRE Y CARGO DE QUIEN REQUIERE	FECHA, HORA Y No. DE RADICACIÓN
1	LA COCINA DE LUIS SAS	Sin nombre	Fecha: 02 de agosto del 2024 Radicado No.: 5193

N°	ENTIDAD	NOMBRE Y CARGO DE QUIEN REQUIERE	FECHA, HORA Y No. DE RADICACIÓN	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN y/
1	LA COCINA DE LUIS	Sin nombre	Fecha: 01 de agosto de 2024 Hora: 14:10 PM	sin identificación

Código: GJ-CO-FR-31

Versión: 02

Fecha: 07/06/2024

FORMATO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES INVITACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS



		Radicado No.: 5193																																										
N°	OBSERVACIONES	RESPUESTA																																										
1	<p>Por medio del siguiente correo, queremos presentar la siguiente observación a la INVITACIÓN PÚBLICA No. 14 de 2024.</p> <p>En el ítem 65 de las obligaciones del contratista, pagina 18 de los términos de referencia de la invitación sugerimos lo siguiente:</p> <p>Al tratarse de alimentación transportada, se sugiere ajustar los tiempos de distribución, adiciones y cancelaciones de la siguiente manera</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">HOSPITALIZACIÓN</th> </tr> <tr> <th style="width: 20%;"></th> <th style="width: 20%;">Horarios de distribución</th> <th style="width: 60%;">Horario solicitud, adiciones, modificaciones y cancelaciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">ENTRE</td> <td style="text-align: center;">HASTA</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">DESAYUNO</td> <td style="text-align: center;">8:00 - 8:30 am</td> <td style="text-align: center;">7:00 a. m.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">MEDIA MAÑANA</td> <td style="text-align: center;">10:00 - 10:15 am</td> <td style="text-align: center;">9:00 a.m.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ALMUERZO</td> <td style="text-align: center;">12:00 - 12:30 pm</td> <td style="text-align: center;">11:00 a.m.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ALGO</td> <td style="text-align: center;">15:00 -15:15 pm</td> <td style="text-align: center;">14:00 p.m.</td> </tr> </tbody> </table>	HOSPITALIZACIÓN				Horarios de distribución	Horario solicitud, adiciones, modificaciones y cancelaciones		ENTRE	HASTA	DESAYUNO	8:00 - 8:30 am	7:00 a. m.	MEDIA MAÑANA	10:00 - 10:15 am	9:00 a.m.	ALMUERZO	12:00 - 12:30 pm	11:00 a.m.	ALGO	15:00 -15:15 pm	14:00 p.m.	<p>Teniendo en cuenta que la alimentación es transportada, es procedente la observación, para cual los ítems, 65 de las obligaciones del contratista, pagina 18 de los términos de referencia de la invitación, y las especificaciones técnicas del servicio, numeral 9, almacenamiento y distribución objeto del contrato que se llegare a suscribir, horario página 35, quedan así:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 15%;">Horario De Distribución todos los servicios</th> <th style="width: 20%;">Horario solicitud, adiciones, modificaciones y cancelaciones Hospitalización</th> <th style="width: 50%;">Horario solicitud, adiciones, modificaciones y cancelaciones solo Urgencias</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Comidas</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Desayuno</td> <td style="text-align: center;">08 - 08:20 am</td> <td style="text-align: center;">07:00 am</td> <td style="text-align: center;">08:20 am</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Media mañana</td> <td style="text-align: center;">10 - 10:15 am</td> <td style="text-align: center;">09:00 am</td> <td style="text-align: center;">10:15 am</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Almuerzo</td> <td style="text-align: center;">12:00 a 12:30 m</td> <td style="text-align: center;">11:00 am</td> <td style="text-align: center;">12:30 m</td> </tr> </tbody> </table>			Horario De Distribución todos los servicios	Horario solicitud, adiciones, modificaciones y cancelaciones Hospitalización	Horario solicitud, adiciones, modificaciones y cancelaciones solo Urgencias	Comidas				Desayuno	08 - 08:20 am	07:00 am	08:20 am	Media mañana	10 - 10:15 am	09:00 am	10:15 am	Almuerzo	12:00 a 12:30 m	11:00 am	12:30 m
HOSPITALIZACIÓN																																												
	Horarios de distribución	Horario solicitud, adiciones, modificaciones y cancelaciones																																										
	ENTRE	HASTA																																										
DESAYUNO	8:00 - 8:30 am	7:00 a. m.																																										
MEDIA MAÑANA	10:00 - 10:15 am	9:00 a.m.																																										
ALMUERZO	12:00 - 12:30 pm	11:00 a.m.																																										
ALGO	15:00 -15:15 pm	14:00 p.m.																																										
	Horario De Distribución todos los servicios	Horario solicitud, adiciones, modificaciones y cancelaciones Hospitalización	Horario solicitud, adiciones, modificaciones y cancelaciones solo Urgencias																																									
Comidas																																												
Desayuno	08 - 08:20 am	07:00 am	08:20 am																																									
Media mañana	10 - 10:15 am	09:00 am	10:15 am																																									
Almuerzo	12:00 a 12:30 m	11:00 am	12:30 m																																									

FORMATO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES INVITACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS



COMIDA - MERIENDA	17:00 - 17:30 pm	16:00 p.m.				
Adiciones de Urgencias			Algo (jugo todos los pacientes)	15:00 – 15:15 pm	14:00 pm	15:15 pm
Comidas	Horarios de distribución ENTRE	Horario adiciones HASTA				
DESAYUNO	8:00 - 8:30 am	8:30 a. m.	Comida - Merienda	17:00 A 17:30 pm	16:00 pm	18:30 pm
MEDIA MAÑANA	10:00 - 10:15 am	10:15 a. m.				
ALMUERZO	12:00 - 12:30 pm	12:30 p. m.	<p>La hora fija de inicio de la distribución comprendida entre los rangos de distribución del anterior cuadro será definida según requerimiento del hospital mental.</p> <p>No obstante, los anteriores horarios podrán ser modificados acordando entre las partes y de conformidad con las necesidades de los del Hospital. El contratista seleccionado debe dar prioridad a los eventos y dinámicas propias de las actividades hospitalarias. La cual constará por escrito debidamente firmado.</p> <p>El proponente seleccionado deberá llevar un control de las solicitudes, cancelaciones y distribución en los servicios o áreas hospitalarias que será soporte ante la interventoría para la facturación. Todos los formatos de solicitudes y entrega de comidas y dietas terapéuticas deben estar firmados por quien hace las solicitudes y quienes reciben las comidas, además en estos formatos se debe describir la cantidad de comidas (desayuno, almuerzo, algo) que se entregan en desechables si es el caso, con las</p>			
ALGO	15:00 -15:15 pm	15:15 p. m.				
COMIDA - MERIENDA	17:00 - 17:30 pm	18:30 p.m.				
<p>Lo anterior, debido a que los tiempos de respuesta en este modelo de servicio son más largos y se busca en todo momento un equilibrio entre la calidad del servicio, la eficiencia en la operación y la satisfacción del usuario final</p>						

FORMATO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES INVITACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS



		<p>fechas acordes al día de entrega.</p> <p>Las entre comidas de dietas especiales: media mañana, deben ser enviados a las 09:45 a.m.; el algo debe ser enviado a las 15:00 y la merienda se pueden entregar con la comida, en recipiente que garantice la temperatura;</p> <p>Las auxiliares de nutrición del contratista que distribuyen las comidas en las diferentes áreas hospitalarias deben llevar consigo el listado actualizado de las dietas a entregar en cada servicio.</p> <p>El jugo de la tarde, tener en cuenta los hipo glúcidos.</p>
--	--	--

FIRMADO EN ORIGINAL
ADRIANA ROJAS ESLAVA
 Gerente y presidente Comité de Contratación

FIRMADO EN ORIGINAL
MARIA PATRICIA CANO ZAPATA
 Subgerente administrativo y financiero

FIRMADO EN ORIGINAL
MARIA CAMILA CASTRILLON SERNA
 Contadora

FIRMADO EN ORIGINAL
LILIANA MARIA ARISMENDI MARIN
 secretaria

Proyectó	Maria Patricia Cano Zapata	Subgerente Administrativa y Financiera		5/08/2024
Revisó	N/A	N/A	N/A	N/A
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a la normas y disposiciones legales vigentes y, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma				